



## **Jednací řád Akademického senátu**

### **FAKULTY VETERINÁRNÍ HYGIENY A EKOLOGIE**

Veterinární a farmaceutické univerzity Brno

#### **Článek 1**

##### **Základní ustanovení**

- (1) Jednací řád Akademického senátu Fakulty veterinární hygieny a ekologie Veterinární a farmaceutické univerzity Brno (dále jen „AS FVHE“) se vydává na základě § 33 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) a v souladu se Statutem Fakulty veterinární hygieny a ekologie Veterinární a farmaceutické univerzity Brno (dále jen „Statut FVHE“).
- (2) Jednací řád AS FVHE upravuje orgány, působnost a pravidla jednání AS FVHE.
- (3) AS FVHE je samosprávným zastupitelským akademickým orgánem Fakulty veterinární hygieny a ekologie (dále jen „FVHE“) Veterinární a farmaceutické univerzity Brno (dále jen „VFU Brno“). Je představitelem akademické obce (dále jen „AO“) FVHE, kterou tvoří akademičtí pracovníci působící na FVHE a studenti zapsaní na FVHE. Studenti tvoří studentskou část AO, akademičtí pracovníci fakulty tvoří její zaměstnaneckou část.
- (4) AS FVHE zasedá, jedná a usnází se jako jeden celek. Funkce člena AS FVHE je čestná, dobrovolná a její výkon je nezastupitelný. Každý člen AS FVHE má právo na vytvoření odpovídajících pracovních podmínek pro řádnou činnost v tomto orgánu.
- (5) AS FVHE rozhoduje o základních otázkách činnosti a organizace FVHE v souladu se zákonem, Statutem FVHE a ostatními vnitřními předpisy FVHE.

#### **Článek 2**

##### **Orgány AS FVHE**

Orgány AS FVHE jsou:

- a) předseda AS FVHE,
- b) předsednictvo AS FVHE,
- c) komise AS FVHE,
- d) kancléř AS FVHE.

#### **Článek 3**

##### **Předseda AS FVHE**

- (1) Předseda AS FVHE je jedním z pěti členů předsednictva AS FVHE, který je volen přímou tajnou volbou plénem AS FVHE do konce funkčního období AS FVHE. Předseda AS FVHE může být kdykoliv usnesením AS FVHE odvolán.
- (2) Do pravomocí předsedy AS FVHE patří zejména:
  - a) zastupovat AS FVHE v kolegiu děkana FVHE a ve Vědecké radě FVHE a jiných orgánech FVHE a VFU Brno;
  - b) zastupovat AS FVHE navenek;
  - c) shromažďovat návrhy k projednání v AS FVHE a zveřejňovat navrhovaný program zasedání AS FVHE;
  - d) po projednání s místopředsedy AS FVHE zvat hosty na zasedání AS FVHE;



- e) po projednání s místopředsedy svolat zasedání AS FVHE;
- f) řídit zasedání AS FVHE a pověřovat místopředsedy AS FVHE řízením zasedání AS FVHE.

#### **Článek 4**

##### **Předsednictvo AS FVHE**

- (1) Předsednictvo AS FVHE je pětičlenné a je voleno na celé volební období AS FVHE. Skládá se z předsedy AS FVHE, dvou místopředsedů a dvou členů předsednictva. Předsednictvo AS FVHE nepřísluší přijímat usnesení nebo rozhodovat za plénem AS FVHE. Členové předsednictva AS FVHE jsou odpovědní členům AS FVHE, kteří je mohou kdykoliv jednotlivě i en bloc odvolat. V tomto případě nebo uprázdní-li se místo člena předsednictva z jiného důvodu, koná se volba doplňovací.
- (2) Místopředseda AS FVHE zvolený z řad akademických pracovníků vykonává v době nepřítomnosti předsedy AS FVHE jeho funkci v plném rozsahu pravomocí předsedy AS FVHE.
- (3) Předsednictvo AS FVHE organizuje a řídí činnost AS FVHE při jeho zasedáních a v době mezi dvěma jeho zasedáními a plní zejména tyto úkoly:
  - a) projednává a doporučuje předsedovi AS FVHE svolání AS FVHE;
  - b) projednává a doporučuje předsedovi AS FVHE přizvání hostů na zasedání AS FVHE;
  - c) navrhuje program zasedání AS FVHE;
  - d) předkládá AS FVHE své návrhy, podněty a zprávy a pro jejich přípravu si případně zřizuje odborné a poradní komise.
- (4) Jednání předsednictva AS FVHE svolává předseda AS FVHE a jsou neveřejná. Po projednání s místopředsedy může předseda AS FVHE přizvat na jednání předsednictva hosty.

#### **Článek 5**

##### **Komise AS FVHE**

- (1) Členové AS FVHE volí na zasedání AS FVHE ze svého středu komisi návrhovou a komisi volební a mandátovou.
- (2) Návrhová komise má tři členy (dva členové za akademické pracovníky a jeden student) a je volena AS FVHE na začátku každého zasedání. Jeden z jejich členů je předsedou této komise. Komise vypracuje a přednese na zasedání AS FVHE návrh usnesení a přijaté usnesení přiloží k zápisu o zasedání AS FVHE.
- (3) Volební a mandátová komise má tři členy (dva členové za akademické pracovníky a jeden student) a jeden z nich je předsedou této komise. Je volena plénem AS FVHE na začátku každého zasedání AS FVHE. Jednání mandátové a volební komise je vždy neveřejné. Úkolem členů volební a mandátové komise je:
  - a) zjišťovat počet přítomných členů AS FVHE na začátku zasedání AS FVHE i v jeho průběhu;
  - b) zjišťovat výsledky hlasování při zasedání AS FVHE;
  - c) organizačně zajišťovat průběh voleb;
  - d) vyhodnocovat volební výsledky, výsledky voleb vyhláší předseda volební komise.
- (4) Plénem nebo předsednictvem AS FVHE může zřídit podle potřeby i další odborné a poradní komise, jejichž předseda musí být vždy členem AS FVHE. Předseda komise může dle svého uvážení přizvat ke spolupráci další osoby, které nemusejí být členy AS FVHE.



## VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO

### FAKULTA VETERINÁRNÍ HYGIENY A EKOLOGIE

#### Článek 6

##### Kancléř AS FVHE

- (1) Kancléř je volen plénem AS FVHE do konce funkčního období AS FVHE. Kancléř může být kdykoliv usnesením AS FVHE odvolán.
- (2) Kancléř AS FVHE zabezpečuje administrativní činnost AS FVHE. Eviduje a archivuje zápisy a usnesení ze zasedání AS FVHE, dále veškeré doklady a korespondenci, týkající se činnosti AS FVHE. Tento archiv předává odstupující kancléř za přítomnosti člena předsednictva AS FVHE proti podpisu nově zvolenému kancléři AS FVHE po prvním ustavujícím zasedání AS FVHE.

#### Článek 7

##### Působnost AS FVHE

- (1) AS FVHE
  - a) na návrh děkana rozhoduje o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení pracovišť FVHE,
  - b) schvaluje návrhy vnitřních předpisů fakulty, a to na návrh děkana nebo v případě jednacího řádu akademického senátu fakulty na návrh člena akademického senátu fakulty, k němuž si akademický senát fakulty vyžádal stanovisko děkana, a postupuje je prostřednictvím předsedy akademického senátu VFU Brno ke schválení akademickému senátu VFU Brno,
  - c) schvaluje rozdělení finančních prostředků FVHE předložené děkanem a kontroluje jejich využívání,
  - d) schvaluje výroční zprávu o činnosti a výroční zprávu o hospodaření FVHE předloženou děkanem,
  - e) schvaluje podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na FVHE,
  - f) dává děkanovi předchozí souhlas ke jmenování a odvolání členů vědecké rady a členů disciplinární komise fakulty,
  - g) usnáší se o návrhu na jmenování děkana, popřípadě navrhuje jeho odvolání z funkce,
  - h) na návrh děkana schvaluje strategický záměr vzdělávací a tvůrčí činnosti fakulty vypracovaný v souladu se strategickým záměrem veřejné vysoké školy po projednání ve vědecké radě fakulty.
- (2) Akademický senát FVHE se vyjadřuje zejména
  - a) k návrhům studijních programů uskutečňovaných na FVHE,
  - b) k záměru děkana jmenovat nebo odvolat proděkany.
- (3) O všech návrzích se AS FVHE může na základě rozhodnutí pléna AS FVHE usnášet tajným hlasováním. AS FVHE se o návrzích uvedených v článku 7 odst. 1) písm. a), písm. f), písm. g), a článku 7 odst. 2) písm. b) tohoto Jednacího řádu usnáší vždy tajným hlasováním.

#### Článek 8

##### Příprava zasedání, předkládání návrhů k zasedání

- (1) Zasedání AS FVHE svolává předseda AS FVHE. AS FVHE zasedá minimálně jedenkrát za semestr (řádné zasedání). Mimořádné zasedání může svolat předseda AS FVHE také na žádost rektora VFU, děkana FVHE nebo členů AS FVHE, požádá-li o to písemně alespoň

- jedna třetina všech členů AS FVHE. Na žádost děkana FVHE nebo rektora je předseda AS FVHE povinen svolat mimořádné zasedání AS FVHE bezodkladně.
- (2) Návrhy, týkající se programu řádného zasedání AS FVHE, musí být doručeny písemně předsedovi nebo místopředsedům AS FVHE nejméně deset kalendářních dnů před datem zasedání AS FVHE.
  - (3) Předsednictvo projedná a schválí program zasedání AS FVHE. Nejméně sedm kalendářních dnů před zasedáním AS FVHE je program řádného zasedání zveřejněn na vývěsce fakulty. V případě závažnosti návrhů a možnosti časového prodloužení může předsednictvo AS FVHE svolat mimořádné zasedání AS FVHE a návrhy mohou být přímo předloženy členům AS FVHE.
  - (4) Návrhy podle článku 7 odstavce 1 písm. a) až e) a h) a podklady k rozhodnutí podle písm. g) je jejich předkladatel povinen nejméně sedm kalendářních dnů před jejich projednáváním zpřístupnit členům akademické obce fakulty způsobem umožňujícím dálkový přístup.

### **Článek 9** **Pravidla jednání AS FVHE**

- (1) Zasedání AS FVHE zahajuje, řídí a ukončuje předseda AS FVHE, který může touto činností pověřit místopředsedu AS FVHE.
- (2) Zasedání AS FVHE je veřejně přístupné. Děkan nebo v jeho zastoupení proděkan, rektor nebo v jeho zastoupení prorektor a předseda akademického senátu VFU Brno nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen akademického senátu VFU Brno mají právo vystoupit na zasedání, kdykoliv o to požádají. Právo vystoupit na zasedání AS FVHE mají také členové AS FVHE a pozvaní hosté.
- (3) Na začátku každého zasedání plénum AS FVHE schvaluje, případně pozměňuje program jednání, navržený předsednictvem AS FVHE. Schválený program jednání AS FVHE lze dodatečně měnit i během zasedání AS FVHE, pokud s tím plénum AS FVHE vysloví souhlas. Pozměňovací návrhy mohou v průběhu zasedání AS FVHE předkládat členové AS FVHE, děkan a proděkani FVHE. Usnesení o změně programu musí být odsouhlaseno nadpoloviční většinou všech členů AS FVHE.
- (4) Plénum AS FVHE na začátku každého zasedání volí ze svého středu volební a mandátovou komisi, návrhovou komisi a ověřovatele zápisu.
- (5) O každém návrhu rozhoduje AS FVHE hlasováním. Člen předsednictva AS FVHE, který zasedání řídí, umožní k návrhu diskusi, upozorní plénum, že bude přikročeno k hlasování a nechá zjistit počet přítomných členů AS FVHE. O pozměňovacích návrzích se hlasuje v pořadí, v jakém byly předneseny.
- (6) Hlasování je veřejné nebo tajné. Veřejně se hlasuje zdvihnutím ruky, tajně se hlasuje hlasovacími lístky. Tajně se hlasuje v případech, kdy to stanoví zákon nebo tento Jednací řád a dále v těch případech, v nichž se o tom usnese plénum AS FVHE. Sčítání hlasů a zjišťování výsledků provádí volební a mandátová komise.
- (7) AS FVHE je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Návrh je přijat, jestliže pro něj hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů AS FVHE při splnění podmínky schopnosti usnášení. Výjimku tvoří usnášení se o návrhu na jmenování děkana FVHE, respektive navrhuje-li se jeho odvolání z funkce a usnesení o změně programu zasedání.

- (8) Člen předsednictva, který řídí zasedání, vyhlásí výsledky hlasování tak, že sdělí počet přítomných členů AS FVHE v okamžiku hlasování, kolik se jich zdrželo hlasování a počet platných hlasů pro jednotlivé návrhy. V případě tajného hlasování oznámí předseda volební komise počet vydaných a odevzdaných hlasovacích lístků, počet platných a neplatných hlasovacích lístků, dále kolik členů se zdrželo hlasování a počet platných hlasů odevzdaných pro jednotlivé návrhy.
- (9) AS FVHE může ve výjimečných případech zasedat a rozhodovat pomocí videokonferencí nebo jiných prostředků komunikace na dálku. O tom, že zasedání proběhne pomocí prostředků komunikace na dálku, rozhoduje předsednictvo AS FVHE a tato skutečnost musí být oznámena členům AS FVHE nejméně sedm kalendářních dní před zasedáním. Hlasování se uskutečňuje pomocí videokonferencí nebo jiných prostředků komunikace na dálku veřejně. V případě potřeby tajného hlasování se uskuteční hlasování v rámci oddělené části prezenční formou.

### **Článek 10**

#### **Zápisy ze zasedání AS FVHE**

- (1) O průběhu jednání každého zasedání AS FVHE se pořizuje zápis. V něm je nutné uvést, kdo řídil zasedání, kolik členů AS FVHE bylo přítomno zasedání, kteří členové AS FVHE a hosté se účastnili rozpravy, jaké návrhy byly podány a s jakým výsledkem se o nich hlasovalo. Dále musí zápis obsahovat konečné znění usnesení, které AS FVHE schválil. Součástí zápisu jsou rovněž důležité body diskuse a znění písemně předložených návrhů, dokumentů a prohlášení, které byly předmětem jednání příslušného AS FVHE.
- (2) Nerozhodne-li plénum AS FVHE jinak, zápis ze zasedání AS FVHE vypracuje kancléř AS FVHE.
- (3) Zápis ze zasedání AS FVHE ověřuje svým podpisem člen předsednictva AS FVHE, který zasedání řídil a ověřovatel zápisu. Zápis eviduje a archivuje kancléř AS FVHE.
- (4) Zápis z jednání AS FVHE se zveřejňuje bezprostředně po jeho ověření způsobem umožňujícím dálkový přístup členům akademické obce FVHE.

### **Článek 11**

#### **Příprava voleb kandidáta na funkci děkana, návrh kandidátů**

- (1) Přípravu voleb kandidátů na funkci děkana zajišťuje a průběh volby řídí předsednictvo AS FVHE.
- (2) Předsednictvo přijímá rozhodnutí vztahující se k přípravě a průběhu volby kandidáta na funkci děkana nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů.
- (3) AS FVHE vyhláší první volbu kandidátů na funkci děkana nejpozději 60 dnů před uplynutím funkčního období děkana. Současně s vyhlášením zveřejní harmonogram průběhu voleb.
- (4) Návrh kandidáta na funkci děkana může podat kterýkoli člen akademické obce FVHE předsednictvu AS FVHE písemně a s dostatečným předstihem. Navrhovatel může navrhnout i více kandidátů.
- (5) Návrh kandidáta na funkci děkana musí obsahovat zejména:
  - a) jméno a příjmení, včetně akademických a vědeckých titulů, věk, zařazení a pracoviště navrhovaného kandidáta,
  - b) souhlas navrženého s kandidaturou,



- c) jméno a podpis navrhovatele.
- (6) Předsednictvo ověří, zda kandidát na funkci děkana splňuje zákonné náležitosti.
  - (7) Je-li člen předsednictva AS FVHE současně kandidátem na funkci děkana, je z organizování přípravy voleb na jmenování děkana vyloučen.
  - (8) Předsednictvo AS FVHE vypracuje podklady obsahující seznam navržených kandidátů na funkci děkana a zpřístupní je nejméně sedm kalendářních dnů před termínem zasedání AS FVHE, které bude projednávat návrhy kandidátů na jmenování děkanem, způsobem umožňujícím dálkový přístup členům akademické obce FVHE.

### **Článek 12**

#### **Volba kandidáta na děkana**

- (1) Návrhy kandidáta na děkana podávají členové AO FVHE předsednictvu AS FVHE písemně a s dostatečným předstihem tak, aby mohly být nejméně sedm kalendářních dnů před zasedáním AS FVHE zveřejněny na vývěsce akademických senátů VFU Brno.
- (2) Předsednictvo AS FVHE vypracuje seznam navržených kandidátů, kteří vyjádřili souhlas s kandidaturou.
- (3) O návrhu na jmenování děkana rozhoduje AS FVHE tajným hlasováním. Je-li více kandidátů, může každý člen AS FVHE dát svůj hlas libovolnému počtu navržených kandidátů. Kandidátem na děkana se stává kandidát, který získá nejvíce hlasů a zároveň nadpoloviční většinu hlasů všech členů AS FVHE. Je-li více kandidátů a nerozhodne se o kandidátovi na děkana v prvním kole, pokračují volby druhým kolem. Do druhého kola postupují dva kandidáti s nejvyšším počtem hlasů. V případě rovnosti počtu hlasů více kandidátů na postupových místech postupují do druhého kola všichni tito kandidáti. V druhém kole se kandidátem na děkana stane kandidát, který získá nejvíce hlasů a zároveň nadpoloviční většinu hlasů všech členů AS FVHE. Nezáská-li v druhém kole žádný z kandidátů nejvíce hlasů a zároveň nadpoloviční většinu hlasů všech členů AS FVHE, volba kandidáta na děkana se opakuje včetně návržení nových kandidátů.
- (4) Zvolený kandidát na děkana je navržen rektorovi VFU Brno ke jmenování děkanem FVHE.

### **Článek 13**

#### **Návrh na odvolání děkana**

- (1) Návrh na odvolání děkana může podat každý člen AO FVHE. Návrh musí být podán v písemné formě, musí být řádně odůvodněn a předložen předsednictvu AS FVHE.
- (2) O návrhu na odvolání děkana se AS FVHE usnáší tajným hlasováním. Návrh je přijat, jestliže se pro něj vyslovily nejméně tři pětiny všech členů AS FVHE.
- (3) V případě schválení návrhu na odvolání děkana musí být tento návrh neprodleně předán rektorovi VFU Brno.

### **Článek 14**

#### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Tento Jednací řád AS FVHE byl schválen AS FVHE dne 19. června 2017 a nabyl platnosti dnem jeho schválení Akademickým senátem VFU Brno 29. června 2017. Účinnosti nabyl dnem platnosti.



**VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO**  
**FAKULTA VETERINÁRNÍ HYGIENY A EKOLOGIE**

- (2) Změna (I.) Jednacího řádu AS FVHE byla schválena AS FVHE dne 10. března 2021 a nabyla platnosti dnem jejího schválení Akademickým senátem VFU Brno 23. března 2021. Účinnosti nabyla dnem platnosti.

doc. MVDr. Šárka Bursová, Ph.D.  
předsedkyně AS FVHE VFU Brno

prof. MVDr. František Tremel, Ph.D.  
předseda AS VFU Brno

doc. MVDr. Bohuslava Tremlová, Ph.D.  
děkanka FVHE VFU Brno